



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Palaia, Pontedera

Provincia di Pisa

### LETTERA-INVITO

**UFFICIO: "Gare e Contratti"**

**Via Brigate Partigiane, 4- 56025 Pontedera (PI)**

**Tel. 0587- 299557/59 fax 0587-292271**

**ufficio\_gare@unione.valdera.pi.it**

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RASATURA DEI CIGLI E PERTINENZE STRADALI, AREE DI CIRCOLAZIONE CICLO-PEDONALE – 2018/2019 – COMUNE DI PONTEDERA - CIG 7394731510**

L'Unione Valdera, in esecuzione della determinazione del dirigente del 2° Settore manutenzioni, ambiente e protezione civile del Comune di Pontedera n. 62 del 05/04/2018 e della determinazione a contrarre del Funzionario Responsabile del Servizio "Gare e Contratti" n. 227 del 06/04/2018 indice una procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto.

La presente lettera d'invito e tutta la documentazione di gara sono disponibili sul profilo del committente della stazione appaltante al seguente indirizzo: <https://start.toscana.it>

La gara si svolgerà interamente per via telematica: Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <https://start.toscana.it>

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici dell'Unione Valdera, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber tel 02/8683 8415, 02 8683 8438, o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)

**Per informazioni sull'oggetto del Servizio** è possibile rivolgersi 2° settore "Manutenzioni, Ambiente e Protezione Civile" del Comune di Pontedera – Luigi Doccini tel: 0587/299135

**Per informazione di natura amministrativa** è possibile rivolgersi all'ufficio gare dell'Unione Valdera, Geom. Gabriele Novelli, Dott.ssa Serena Ceccotti, Dott.ssa Rita Funari, Dott. Valerio Panicucci tel. 0587- 299576/557/559.

**Per informazioni tecniche** inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici dell'Unione Valdera, è possibile rivolgersi alla **Società** i-Faber tel 02/8683 8415, 02 8683 8438, o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)

### **COMUNICAZIONI**

Tutte le **COMUNICAZIONI** nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto al paragrafo 12 **Comunicazione dell'amministrazione ex art. 76 del D.Lgs. 50/2016 della presente lettera invito**, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r- Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche, indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al successivo punto A.1. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

**Le imprese sono pregate di entrare nel sistema ed inserire la PEC.**

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la gara di interesse
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

### **1. Disciplina normativa dell'appalto**

I rapporti fra l'Unione Valdera e l'Impresa aggiudicataria sono regolati da:

1. Condizioni contenute nella presente lettera invito;
2. Offerta presentata dall'Impresa in sede di gara;
3. D.Lgs. n. 50/2016, s.m.i. e, per le parti non abrogate, dal D.P.R. n. 207/2010;
4. L.R. n. 38/2007 come modificata dalla L.R. n. 13/2008;
5. D.lgs. n. 81/2008;
6. Disciplina contenuta nel Codice Civile;
7. Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di acquisto della Regione Toscana, consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>;
8. DPGR Toscana n. 79R del 24/12/2009 Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007 n. 38, come modificata dalla L.R. n. 13/2008 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi nazionali e regionali, decreti, regolamenti e capitolati in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni dei Capitolati Speciali d'Appalto o documento equivalente.

### **2. Oggetto, ammontare dell'appalto, procedura di affidamento, criterio di aggiudicazione- subappalto- soggetti ammessi alla gara-Obbligatorietà del Sopralluogo**

L'appalto ha per oggetto il servizio di rasatura dei cigli e pertinenze stradali nonché aree di circolazione ciclo pedonale ubicati nel territorio comunale del Comune di Pontedera, prevedendo interventi periodici e/o estemporanei atti a garantire la sicurezza per la circolazione stradale, il decoro, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto è riservato alle COOPERATIVE sociali di tipo "B" di cui alla Legge n. 381/1991 e alla L.R.T. n. 87/1997 smi iscritte nell'albo regionale regione Toscana.

**Ammontare dell'appalto :** L'importo d'appalto, così come determinato nel Computo Estimativo (in atti del procedimento), per il periodo contrattuale, per prestazione di servizi (importo soggetto a ribasso) ammonta ad € 201.552,50 oltre € 1.168,24 per stima degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze (importo non soggetto a ribasso), per un totale di € 202.720,74.

**La procedura di aggiudicazione:** procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i..

**Criterio di aggiudicazione:** L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95, comma 7) D.lgs. 50 del 18/04/2016, ovvero con il criterio dell'“Offerta Economicamente Più Vantaggiosa” in base ai seguenti parametri :

Offerta Tecnica	Punti 70
Offerta Economica	Punti 30

I Criteri per la valutazione dell'offerta tecnica sono:

L'OFFERTA TECNICA (**max 70 punti**), **a pena di esclusione**, dovrà contenere i seguenti documenti, i quali, debitamente compilati dall'offerente, dovranno essere inseriti nell'apposita sezione prevista dal piattaforma telematica:

**1. IL PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO E DI GESTIONE DELL'APPALTO** (d'ora in poi chiamato solo PROGETTO) elaborato dall'operatore economico (**max 3 facciate A4, carattere Arial 11 ed interlinea 1,5 - salvato in un unico file, debitamente sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante del soggetto offerente**) che sarà esaminato dalla Commissione giudicatrice e che illustri compiutamente tutti gli aspetti e i criteri di valutazione inerenti:

- SEZIONE “A” - il modello tecnico-organizzativo proprio della Cooperativa nel suo complesso, inteso come presentazione della propria organizzazione aziendale sotto il profilo della dotazione di personale professionale, della formazione professionale dei dipendenti nonché dei vari servizi svolti per l'inserimento lavorativo; (**max 20 punti**)
- SEZIONE “B” - la qualità del progetto di inserimento lavorativo specifico per il servizio in oggetto, inteso come gestione dei soggetti svantaggiati inseriti specificatamente nell'appalto, rapporti tenuti con altre Amministrazioni Pubbliche, presenza di soci volontari della Cooperativa a sostegno/educazione/addestramento dei soggetti svantaggiati; in merito viene richiesta la redazione del progetto di inserimento lavorativo, nel quale dovrà risultare in modo evidente, per tutta la durata dell'appalto, l'impegno, in ogni caso ad utilizzare, con continuità e in permanenza, una quota non inferiore al 30% dei soggetti svantaggiati (aumentata) (oltre) del numero dei soggetti svantaggiati offerti, con le caratteristiche specificate nel progetto di inserimento; l'attuazione di detto progetto sarà oggetto di monitoraggio nel corso dell'appalto da parte della Stazione appaltante e verifica finale; (**max 30 punti**)
- SEZIONE “C” - le capacità migliorative delle qualità ambientali-operative e implementazioni prestazionali dell'appalto in oggetto; (**max 20 punti**)

**2. IL MODULO DI SINTESI DELL'OFFERTA TECNICA**, sintetizza i contenuti del PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO E DI GESTIONE DELL' APPALTO è suddiviso, sulla scorta di questo, in tre sezioni, che rispecchiano ciascuna i punti salienti del progetto elaborato dall'offerente sulla base di quello predisposto dalla stazione appaltante e che racchiude i criteri e i sub criteri con relativi pesi (punteggi) variabili in funzione dei contenuti offerti. Tali sub criteri sono

articolati secondo una scala di valori graduata in funzione dell'incremento degli elementi di possibile offerta da parte dell'offerente.

Il modulo, descritto di seguito per intero, è parte integrante e sostanziale del disciplinare di gara ed è reso disponibile nella documentazione di gara in formato editabile (.xls) completo della formula per il calcolo della somma dei punteggi. La compilazione sarà, esclusivamente, a cura dell'offerente che dovrà esprimere la propria offerta riportando, nella casella vuota a fianco di ogni sub criterio, il punteggio del sub criterio che rappresenta, per l'offerente medesimo, il valore della soluzione descritta nel proprio PROGETTO offerto di cui al punto 1.

**Per ogni sub-criterio, l'offerente dovrà inoltre descrivere sinteticamente la parte di progetto afferente a ciascun criterio di articolazione dei punteggi. La descrizione dovrà essere riportata nell'apposito spazio del modello Offerta Tecnica e, seppur nella sinteticità, dovrà comprovare la serietà, sostenibilità e affidabilità della proposta.**

Qualora il PROGETTO dell'offerente non riesca ad esprimere nessuno dei sub criteri di valutazione e quindi non possa essere riportato nessun punteggio, il valore conteggiato dalla formula sarà uguale a 0 (zero).

I valori attribuiti dall'offerente ai vari sub criteri che estrinsecano la propria OFFERTA TECNICA costituiscono, ad ogni effetto, dichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e quanto dichiarato sarà oggetto di verifica per quei concorrenti, oltre all'aggiudicatario, che il sistema telematico sorteggerà e/o che comunque ricadranno nelle verifiche che condurrà la Stazione Appaltante.

II MODULO DI SINTESI DELL'OFFERTA TECNICA come il PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO E DI GESTIONE DELL' APPALTO sono documenti obbligatori e, a pena di esclusione, devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente e inseriti, con le modalità previste dal sistema telematico, nell'OFFERTA TECNICA disponibile presso la sezione "Richiesta della documentazione di gara".

#### **NOTA BENE**

Il concorrente dovrà prestare la massima attenzione nella scelta delle proposte offerte in quanto, anche se le stesse non rientrassero nel caso specifico previsto dall'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., potranno comunque essere soggette a verifica sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle stesse. Qualsiasi omissione/alterazione del documento editabile sarà motivo di esclusione.

**SEZIONE "A"****MODELLO TECNICO -ORGANIZZATIVO DELLA COOPERATIVA NEL SUO COMPLESSO****(max 20 punti)****A1 – QUALITA' PROFESSIONALE DEGLI OPERATORI INTERNI ALLA COOPERATIVA (max 10 punti):**

A1.01	Dotazione di tutte le figure professionali dipendenti della Cooperativa e descritte in parentesi (Responsabile Educativo e del progetto d'inserimento individuale, Tutor, Capo Squadra) in possesso di adeguati titoli professionali e titoli formativi con anzianità di servizio nel settore specifico per un periodo superiore ai 10 anni.	punti 10
A1.02	Dotazione di tutte le figure professionali dipendenti della Cooperativa e descritte in parentesi (Responsabile Educativo e del progetto d'inserimento individuale, Tutor, Capo Squadra) in possesso di adeguati titoli professionali e titoli formativi con anzianità di servizio nel settore specifico per un periodo tra 5 e 10 anni.	punti 5
A1.03	Dotazione di tutte le figure professionali dipendenti della Cooperativa e descritte in parentesi (Responsabile Educativo e del progetto d'inserimento individuale, Tutor, Capo Squadra) in possesso di adeguati titoli professionali e titoli formativi con anzianità di servizio nel settore specifico per un periodo da meno di 5 anni.	punti 2

**A2 – FORMAZIONE PROFESSIONALE DEGLI OPERATORI DIPENDENTI DELLA COOPERATIVA  
(max 5 punti):**

A2.01	Formazione prodotta direttamente da figure professionali abilitate interne e dipendenti della Cooperativa	Punti 5
A2.02	Formazione prodotta da figure professionali abilitate esterne alla Cooperativa	Punti 3

**A3 – MODELLO ORGANIZZATIVO DELLA COOPERATIVA (max 5 punti):**

A3.01	Presenza di n. 3 tecnici che siano dipendenti o hanno rapporti continuativi di consulenza per le funzioni organizzative, tecniche anche nel campo dell'organizzazione della sicurezza in cantiere ai sensi del D.Lgs. 81/2008 s.m.ii.	Punti 5
A3.02	Presenza di n. 2 tecnici che siano dipendenti o hanno rapporti continuativi di consulenza per le funzioni organizzative, tecniche anche nel campo dell'organizzazione della sicurezza in cantiere ai sensi del D.Lgs. 81/2008 s.m.ii.	Punti 3

**SEZIONE "B"****QUALITÀ DEL PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO SPECIFICO PER L'APPALTO IN OGGETTO****(max 30 punti)****B1 - INSERIMENTO LAVORATIVO E CONTROLLO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO (max 10 punti):**

B1.01	Per n. 8 o più soggetti svantaggiati, oltre al numero minimo previsto per lo svolgimento del servizio (art. 27.2 del C.S.A.) e n. 2 tutors in più, che la cooperativa intende impiegare nello svolgimento del servizio oggetto di appalto.	punti 10
B1.02	Per n. 4 o più soggetti svantaggiati, oltre al numero minimo previsto per lo svolgimento del servizio (art. 27.2 del C.S.A.) e n. 1 tutors in più, che la cooperativa intende impiegare nello svolgimento del servizio oggetto di appalto.	Punti 4
B1.03	Per n. 2 o più soggetti svantaggiati, oltre al numero minimo previsto per lo svolgimento del servizio (art. 27.2 del C.S.A.) e n. 1 tutors in più, che la cooperativa intende impiegare nello svolgimento del servizio oggetto di appalto.	punti 2

**B2 - RAPPORTI CON IL TESSUTO SOCIO-ISTITUZIONALE DEL TERRITORIO (INTESO COME ESTENSIONE TERRITORIALE ALMENO PROVINCIALE) (max 10 punti)**

B2.01	Rapporto sinergico di collaborazione con gli enti locali, enti e/o aziende socio sanitarie, istituti di pena negli ultimi 10 anni.	Punti 10
B2.02	Rapporto sinergico di collaborazione con gli enti locali, enti e/o aziende socio sanitarie, istituti di pena negli ultimi 7 anni.	Punti 6
B2.03	Rapporto sinergico di collaborazione con gli enti locali, enti e/o aziende socio sanitarie, istituti di pena negli ultimi 5 anni.	Punti 4

**B3 - IMPIEGO DI SOCI VOLONTARI CHE AFFIANCANO GLI OPERATORI NECESSARI ALL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO (max 10 punti)**

B3.01	Rapporto sinergico di collaborazione con gli enti locali, enti e/o aziende socio sanitarie, istituti di pena, associazioni ecc. negli ultimi 10 anni.	Punti 10
B3.02	Rapporto sinergico di collaborazione con gli enti locali, enti e/o aziende socio sanitarie, istituti di pena, associazioni ecc. negli ultimi 7 anni.	Punti 6
B3.03	Rapporto sinergico di collaborazione con gli enti locali, enti e/o aziende socio sanitarie, istituti di pena, associazioni ecc. negli ultimi 5 anni.	Punti 4

**SEZIONE "C"****CAPACITÀ MIGLIORATIVA DELLE QUALITÀ AMBIENTALI-OPERATIVE E IMPLEMENTAZIONE PRESTAZIONALI DELL'APPALTO IN OGGETTO****(max 20 punti)****C1 - CAPACITÀ MIGLIORATIVA DELLE QUALITÀ AMBIENTALI-OPERATIVE DEGLI AUTOMEZZI E DELLE ATTREZZATURE IMPIEGATE NELL'APPALTO (max 10 punti)**

<u>C1.01</u>	Il 100% di veicoli a motore ad alta efficienza (EURO 5 e 6) o equivalenti TIER 70% delle attrezzature elettriche o oleodinamiche alle condizioni del C.S.A..	Punti 10	
<u>C1.02</u>	Almeno il 70% di veicoli a motore ad alta efficienza (EURO 5 e 6) o equivalenti TIER 50% delle attrezzature elettriche o oleodinamiche alle condizioni del C.S.A..	Punti 5	
<u>C1.03</u>	Almeno il 50% di veicoli a motore ad alta efficienza (EURO 5 e 6) o equivalenti TIER 40% delle attrezzature elettriche o oleodinamiche alle condizioni del C.S.A..	punti 2	

**C2 - IMPLEMENTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DI PRONTA REPERIBILITÀ (max 10 punti)**

<u>C2.01</u>	N. 2 INTERVENTI AGGIUNTIVI DELLA VOCE 1 DI COMPUTO METRICO N. 2 INTERVENTI AGGIUNTIVI DELLA VOCE 2 DI COMPUTO METRICO N. 1 INTERVENTO AGGIUNTIVO DELLA VOCE 3 DI COMPUTO METRICO N. 1 INTERVENTO AGGIUNTIVO DELLA VOCE 4 DI COMPUTO METRICO	punti 10	
<u>C2.02</u>	N. 1 INTERVENTI AGGIUNTIVI DELLA VOCE 1 DI COMPUTO METRICO N. 1 INTERVENTI AGGIUNTIVI DELLA VOCE 2 DI COMPUTO METRICO N. 1 INTERVENTO AGGIUNTIVO DELLA VOCE 3 DI COMPUTO METRICO N. 1 INTERVENTO AGGIUNTIVO DELLA VOCE 4 DI COMPUTO METRICO	Punti 7	
<u>C2.03</u>	N. 1 INTERVENTO AGGIUNTIVO DELLA VOCE 3 DI COMPUTO METRICO N. 1 INTERVENTO AGGIUNTIVO DELLA VOCE 4 DI COMPUTO METRICO	punti 5	

**VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA**

Per la valutazione dell'offerta economica si procederà nel seguente modo : l'offerta, espressa in **valuta**, di ciascun fornitore viene messa in relazione all'offerta migliore (il prezzo più basso).

All'offerta migliore viene assegnato il massimo del punteggio previsto (30 punti) e a tutte le altre viene attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore:

$$P_i = O_{min} / O_i \times P_{max}$$

**Dove :**

- **P<sub>i</sub>** = il punteggio del singolo partecipante;
- **O<sub>min</sub>**= l'offerta migliore tra quelle pervenute;
- **O<sub>i</sub>**= l'offerta del partecipante di cui viene calcolato il punteggio
- **P<sub>max</sub>** = il punteggio massimo (30)

**Tutti i punteggi saranno calcolati con approssimazione al secondo decimale**

**Documentazione di gara:**

La documentazione di gara è costituita da :

- 1) La presente lettera d'invito;
- 2) DGUE;
- 3) modello scheda consorziata;
- 4) modello scheda avvalimento ex art. 89;
- 5) modello scheda avvalimento ex art. 110;
- 6) la documentazione di progetto composta da:

- Elaborato A/1 – Relazione Tecnico-Illustrativa;
- Elaborato A/3 – , Computo Metrico;
- Elaborato A/5 – Capitolato Speciale di Appalto;
- Elaborato A/6 – schema del D.U.V.R.I..
- 7) Modulo di Sintesi dell'Offerta Tecnica (in formato editabile);
- 8) Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'Offerta Tecnica
- 9) Modulo dettaglio Offerta Economica (in formato editabile).

La documentazione di cui sopra è disponibile sulla piattaforma telematica START all'indirizzo <https://start.toscana.it>

**Subappalto:** La procedura è riservata ai soggetti di cui alla Legge 381/1991 e della L.R.T. 87/1997 (Cooperative sociali finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, iscritte alla Sezione B dell' Albo della regione Toscana di cui all'art. 4 della Legge 381/1991 e loro raggruppamenti temporanei o loro consorzi), pertanto, a pena di inammissibilità del subappalto, lo stesso è ammesso esclusivamente in favore di tali soggetti ed in merito si applicherà la disciplina di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Costituisce eccezione esclusivamente e unicamente la possibilità di subappaltare a operatori specializzati e autorizzati le prestazioni per la raccolta e conferimento a discarica autorizzata dei rifiuti urbani ed assimilabili rinvenuti nello svolgimento delle prestazioni in appalto. In tale caso si applica l'art. 105, comma 6, prevedendo l'obbligo di indicazione della terna dei subappaltatori, per i quali sussiste l'obbligo di presentazione del DGUE.

Ai sensi dell'art. 105 comma 6 La Stazione Appaltante eseguirà le verifiche al soggetto subappaltatore con le stesse modalità e tempistiche previste per l'appalto.

## **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. La gara si svolgerà interamente per via telematica; tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito: <https://start.toscana.it>
2. Possono partecipare e presentare offerta esclusivamente gli operatori economici aventi requisiti e caratteristiche di cui alla Legge n. 381/1991 e alla L.R.T. n. 87/1997 (cooperative di tipo B o loro raggruppamenti temporanei o loro consorzi) iscritti nella sez. B dell'Albo della Regione Toscana che abbiano specificatamente, tra le finalità del proprio statuto, l'erogazione dei servizi oggetto del presente appalto nonchè abbiano le specifiche qualificazioni e specializzazioni di seguito richieste e iscritte alla categoria merceologica 773130000 "Servizi di manutenzione parchi"
3. Ai raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi si applicano le disposizioni, ove pertinenti, di cui agli art. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss mm.ii a cui si rimanda integralmente.

Sono ammessi alla presente procedura i soggetti indicati all'art. 45 del D. Lgs. 19 aprile 2016, n. 50 in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti da dichiarare nel DGUE:

- a) Requisiti di ordine generale: Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) Requisiti di idoneità professionale – (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice):
  - a) essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;



b) essere iscritti alla Sezione B dell'Albo della Regione Toscana di cui all'art. 4 della Legge n. 381/1991;

c) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per l'attività di raccolta, trasporto e conferimento a pubblica discarica per conti terzi dei seguenti rifiuti compresi nella:

- categoria 1 sottocategoria D4 almeno in classe C per i rifiuti vegetali provenienti da aree verdi;
- categoria 1 sottocategoria D6 almeno in classe C per i rifiuti giacenti sulle aree di cui all'art. 184 comma 2 lettera d) D. Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.;

c) Requisiti di capacità economico finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice):

a) dichiarazione, ai sensi dell'art. 83, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2017-2016-2015) un fatturato annuo "generale" non inferiore a €. 200.000,00;

b) dichiarazione di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2017-2016-2015) un fatturato annuo "specifico", nel settore di attività oggetto dell'appalto, non inferiore a €. 100.000,00.

d) Requisiti di capacità tecniche e professionali (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice):

a) Aver svolto almeno 2 prestazioni di servizio/anno analoghe a quelle oggetto del servizio cui si concorre, pari almeno all'importo di € 25.000,00/prestazione, con riferimento all'ultimo triennio (2017-2016-2015) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari;

b) essere in possesso della certificazione, rilasciata da organismi accreditati, della serie europea UNI EN ISO 9001:2008 o UNI EN ISO 9001:2015;

c) Disporre a titolo di proprietà o altro diritto reale di godimento, o altra forma idonea a garantirne la disponibilità per l'utilizzo funzionale all'appalto di un numero di mezzi e di attrezzature non inferiore a quello indicato nell'art. 28.2 del C.S.A con le caratteristiche ivi riportate.

Dei suddetti mezzi, almeno il 30 % devono:

- avere motorizzazione non inferiore ad Euro 5
- essere elettrici, Ibridi o alimentati a metano o GPL.

Delle suddette attrezzature, almeno il 30% devono:

essere elettrici alimentati a batteria ricaricabile ovvero oleodinamici alimentati da sistemi le cui centrali di potenza rispettino i CAM predetti.

(E' necessario produrre la documentazione comprovante il titolo del possesso)

oppure

- impegnarsi a disporre entro 30 gg dalla data di aggiudicazione definitiva a titolo di proprietà o altro diritto reale di godimento o altra forma idonea a garantirne la disponibilità per l'utilizzo funzionale all'appalto di un numero di mezzi ed attrezzature non inferiore a quello indicato nell'art. 28.2 del C.S.A con le caratteristiche ivi riportate.

NB: Garanzia della Disponibilita: l'impegno a disporre dei mezzi deve essere corredato da una cauzione a Garanzia della Costante Disponibilita, da prestare a favore della Stazione Appaltante precedente mediante fidejussione bancaria o assicurativa, emessa da soggetti con i requisiti previsti dall'art. 93, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'importo di € 30.000,00. Tale garanzia fideiussoria, deve avere efficacia per n. 180 giorni dalla presentazione dell'offerta e deve prevedere:

- espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;

– l'operatività della stessa garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Dotazioni minime di automezzi e accessori nonché attrezzature previste dal presente Appalto:

#### AUTOMEZZI

n. 1 autocarro con gru ruotante con braccio articolato su telaio con MTT (Massa totale a terra) di almeno 5,0 T. con momento massimo di sollevamento di 2500 daNm al gancio mobile sfilamento max 4,5 m. o superiore;

n. 3 autocarri leggeri con MTT (Massa totale a terra) di 3,5T. e Pu (Portata utile) di almeno 1,0T;

n. 1 autocarro o mezzo d'opera con piattaforma elevatrice a braccio telescopico altezza di lavoro almeno 18 m;

n. 2 trattori gommati omologati su strada di potenza di almeno 60 Hp o superiore completi di PtO, impianto di distribuzione oliodinamica, sollevatore ed attacchi per attrezzature; o macchine operatrici omologate su strada idrostatiche di pari caratteristiche del trattore gommato sopra riciamato;

n. 1 un mezzo d'opera con potenza non inferiore ai 25CV completo di Pto e piatto rotante frontale o centrale

#### ACCESSORI PER TRATTORI GOMMATI o MEZZI D'OPERA IDROSTATICI

n. 1 trinciatutto portato ad assetto laterale di tipo forestale con larghezza minima di mt 1,40

n. 1 trinciatutto portato ad assetto variabile di tipo forestale con larghezza minima di mt 1,40

n. 1 testa trinciante idraulica di larghezza minima mt 1,00 applicata a braccio telescopico di lunghezza non inferiore a mt 4,5 da installarsi su veicolo operativo.

n. 1 cippatore a disco serie professionale portato e montato su PtO, o biotrituratore a motore con potenza non inferiore ai 15CV

Per la partecipazione alla gara il requisito minimo richiesto e' disporre di 8 mezzi dei quali dovrà essere dimostrato che almeno 3 di essi devono rispondere ai requisiti euro 5/6 o equivalenti TIER

#### ATTREZZATURE:

n. 4 decespugliatori professionali con potenza non inferiore a 1,7Hp, a spalla, con impugnatura singola, doppia (a manubrio), a zaino o spalleggiato completo di disco rotante vari usi o testina per filo di nylon ;

n. 2 tosasiepi professionali, con potenza non inferiore a 0,9Hp, lunghezza di taglio minima 60 cm.;

n. 2 soffiatori professionali, a spalla, con seguenti capacità minime: potenza minima 2,5 kW massima portata aria non inferiore a 1300 mc/h;

n. 2 motoseghe professionali, con potenza non inferiore a 3Hp, con lunghezza di taglio minimo cm 40.

n. 2 motoseghe professionali, con potenza non inferiore a 2Hp, con lunghezza di taglio minimo cm 20.

Per la partecipazione alla gara il requisito minimo richiesto e' disporre di 12 attrezzature dei quali dovrà essere dimostrato che almeno 4 di essi devono essere elettrici alimentati a batteria ricaricabile ovvero oleodinamici alimentati da sistemi le cui centrali di potenza rispettino i CAM predetti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

## **E' OBBLIGATORIO IL SOPRALLUOGO IN CONTRADDITORIO CON LA STAZIONE APPALTANTE**

A pena di esclusione, le imprese partecipanti dovranno effettuare il sopralluogo, elemento essenziale ai fini della formulazione dell'offerta. Tale visita dei luoghi è motivata dalla particolare tipologia del servizio, dall'estensione del territorio, dalla conformazione morfologica dello stesso.

Pertanto, chi intende partecipare alla gara deve procedere, in contraddittorio con il Comune di Pontedera alla ricognizione dei luoghi oggetto del servizio acquisendo l'apposita attestazione.

I sopralluoghi saranno effettuati dal giorno susseguente l'invio della lettera d'invito e entro e non oltre le ore 13:00 del giorno venerdì 20 Aprile 2018.

**Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla Stazione Appaltante, al massimo entro le ore 13 del giorno 18 aprile 2018 al seguente indirizzo di posta elettronica:**

Riferimento Sig. Luigi Doccini – [v.lazzeretti@comune.pontedera.pi.it](mailto:v.lazzeretti@comune.pontedera.pi.it) - Tel. 0587299135.

Nella mail di richiesta del sopralluogo occorre riportare i seguenti dati dell'operatore economico:

- nominativo del concorrente;
- recapito telefonico;
- recapito fax/indirizzo e-mail/PEC a cui indirizzare la convocazione;
- nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo;

**Non saranno accettate richieste di sopralluogo che pervengano OLTRE IL TERMINE ANZIDETTO (ore 13:00 del giorno 18 Aprile 2018).**

A seguito della richiesta di sopralluogo pervenuta, l'operatore economico sarà convocato a mezzo posta elettronica, fax, PEC per l'effettuazione del sopralluogo indicando data e ora.

Data e ora del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere apposita "attestazione di sopralluogo" redatta, utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante, in duplice originale di cui una per il concorrente e l'altro per la Stazione Appaltante, a dimostrazione dell'avvenuto sopralluogo da parte dell'operatore economico.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico del concorrente in possesso del documento di identità o da soggetto diverso munito di delega con copia di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

All'atto del sopralluogo, i soggetti sopra indicati devono presentarsi con un documento valido di identità.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Del sopralluogo di presa in visione dei luoghi viene redatta un'attestazione di partecipazione in duplice copia.

La Stazione appaltante, prima dell'apertura della gara, procederà, per le ditte offerenti, alla verifica dell'avvenuto sopralluogo.

### **3. Requisiti informatici per partecipare all'appalto**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

**I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:**

- 1) estensione **.pdf** se non sono firmati digitalmente e non sono fogli excel
- 2) estensione **.xls** se sono fogli excel, ma non sono firmati digitalmente
- 3) estensione **p7m** se sono firmati digitalmente, tale estensione deve essere in aggiunta a quella del file non firmato, quindi un documento **pdf firmato digitalmente** dovrà avere estensione **pdf.p7m**; un documento **excel firmato digitalmente** dovrà avere estensione **.xls.p7m**

In ogni caso, i file con estensione pdf dovranno essere leggibili almeno con **acrobat reader versione 9 oppure foxit reader versione 3**

**La Stazione Appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli sopra richiesti.**

**Si precisa inoltre che:**

- la presentazione della documentazione di gara e dell'offerta economica tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema a conferma della ricezione, da parte del sistema stesso, della documentazione di gara e delle offerte;
- il recepimento della documentazione di gara e delle offerte da parte del sistema lascia, tuttavia, impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione di gara che delle offerte, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante;
- in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

#### **4. - Modalità di identificazione sul sistema telematico**

Per poter partecipare all'appalto, prima della scadenza del termine delle **ore 09:00** del giorno **26/04/2018**, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul **Sistema di acquisti telematici della Regione Toscana accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>** ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 5.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per partecipare alla presente procedura di appalto e per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste **alla Società i-Faber tel. 02 377 37393, 02 377 37360, o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com).**

## **5. -Modalità di presentazione della documentazione di gara**

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il giorno 26/04/2018 ore 09:00** la seguente documentazione:

**A) Documentazione amministrativa** di cui ai successivi punti **A.1)** e seguenti, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**B) Offerta Tecnica, di cui ai successivi punti B.1) e B.2)** firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**C) Offerta economica, di cui al successivo punto C.1) firmata digitalmente, il Dettaglio offerta economica di cui al successivo punto C.2) e la Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica di cui al successivo punto C.3).**

### **A) LA DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

**A.1)** la “**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**”, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione. La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico.

A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
  - “**Forma di partecipazione / Dati identificativi**” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
  - “**Modelli dinamici: inserimento dati**” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “*domanda di partecipazione*” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda di partecipazione*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda di partecipazione*” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”**, i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

**OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i

rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”. I form on line corrispondenti ad ogni membro dell’operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- per ogni membro dell’operatore riunito dovranno essere specificate, all’interno dell’apposito spazio previsto per “R.T.I. e forme multiple”:

1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale relativamente a tutti i membri dell’operatore riunito;

2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell’operatore riunito;

3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell’appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

- ognuno dei membri dell’operatore riunito dovrà:

1. firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema e ad essi riferiti;

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell’operatore riunito deve essere inserita nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell’operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

**Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell’apposito spazio, da parte dell’operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START :**

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell’ ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all’art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

**CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)**

**Nel caso in cui l’operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:**

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”, **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016);

- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema;

**A.2) Il “DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE allegato B” (e ulteriori modelli per consorziata esecutrice e impresa ausiliaria).**

**“ASSENZA DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE E POSSESSO DEI CRITERI DI SELEZIONE”**

**Le dichiarazioni sull’assenza dei motivi di esclusione** di cui all’art. 80 D.Lgs. 50/2016, **sul possesso dei criteri di selezione**, dovranno essere rese dall’operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)” - Gazzetta Ufficiale -Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L’Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

**L’Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.**

Il **DGUE**, dovrà essere compilato come segue:

Parte II- Informazioni sull'operatore economico	<b>Tutte le sezioni</b>
Parte III – Motivi di esclusione	<b>Tutte le sezioni</b>
Parte IV- Criteri di selezione	<p><b>Sezione A – Idoneità</b>  punto 1) indicare nella colonna di risposta (il file è editabile, pertanto è possibile inserire spazi aggiuntivi) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nonché;</li> <li>- iscrizione alla Sezione B dell'Albo della Regione Toscana di cui all'art. 4 della L. 381/1991</li> </ul> <p>punto 2) iscrizione all' Albo Nazionale Gestori Ambientali per le categorie sopra indicate.</p> <p><b>Sezione B- Capacità economica e finanziaria :</b>  - punto 1a) dichiarare il possesso suddiviso per ciascun esercizio 2015/2016/2017 di un fatturato annuo “generale” non inferiore a € 200.000,00;</p> <p>- punto 2a) dichiarare il possesso suddiviso per ciascun esercizio 2015/2016/2017 di un fatturato annuo “specifico”, nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore a €100.00,00.</p> <p><b>Sezione C – Capacità tecniche e professionali:</b></p> <p>Punto 1b) indicare almeno 2 prestazioni di servizio/anno analoghe a quelle oggetto del servizio cui si concorre, pari almeno all'importo di € 25.000,00/prestazione, con riferimento all'ultimo triennio (2017-2016-2015) con indicazione di importi, date e destinatari;</p> <p>Punto 9 : Indicare nella colonna di risposta di disporre a titolo di proprietà o altro diritto reale di godimento, o altra forma idonea a garantirne la disponibilità per l'utilizzo funzionale all'appalto di un numero di mezzi non inferiore a quello indicato nel capitolato (art. 28.2) e con le caratteristiche ivi riportate tenendo conto della quota del 30% sopra indicata  <u>Nello spazio riservato all'inserimento del DGUE (che consente invio multiplo di documenti) è necessario produrre la documentazione comprovante il titolo del possesso</u></p> <p>In alternativa, nello stesso punto, inserire apposita dichiarazione con la quale l'operatore economico si impegna a disporre entro 30 gg dalla data di aggiudicazione definitiva a titolo di proprietà o altro diritto reale di godimento o altra forma idonea a garantirne la disponibilità per l'utilizzo funzionale all'appalto di un numero di mezzi non inferiore a quello indicato nel capitolato e con le caratteristiche ivi riportate tenendo conto della quota del 30% sopra indicata.</p> <p><b>N.B.:</b> In questo caso è necessario inserire la fidejussione a garanzia della costante disponibilità indicata a pag. 5 del presente disciplinare.</p> <p><b>Sezione D-Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale :</b>  dichiarare il possesso della certificazione, rilasciate da organismo accreditato, del sistema di qualità della serie europea UNI EN ISO 9001 o prove relative all'impiego di misure equivalenti;</p>
Parte V	<b>Nessuna dichiarazione</b>
Parte VI Dichiarazione finali	<b>tutte le dichiarazioni ivi contenute</b>

ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.



**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE** dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 il DGUE**, dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Inoltre ciascuna consorziate esecuttrice dovrà rendere utilizzando l'apposito **modello B1 "CONSORZiate ESECUTRICI"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziate** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziate esecuttrice l'impresa che si trovi nella condizioni di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.

L'inserimento nel sistema dei DGUE e del modello "**CONSORZiate ESECUTRICI**" avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati. Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

#### **AVVALIMENTO (ART. 89 D. LGS 50/2016 e s.m.i.)**

L'**operatore economico** partecipante alla gara, nel caso in cui si affida alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste per l'ammissione alla gara (**avvalimento**) deve indicare nel **DGUE**:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

L'**operatore economico** deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;

ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento, così come prescritto dal comma 1 dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'**impresa ausiliaria**, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio DGUE;
- rendere, utilizzando l'apposito **modello B2, "DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO art. 89"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali dell'operatore economico**, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc...) di cui è carente il concorrente.

**Il DGUE e la "DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO art. 89"**, compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono

essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. 50/2016, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.**

**CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE**  
**Nel caso** in cui l'operatore economico sia stato ammesso a **concordato preventivo con continuità** aziendale nel DGUE nella sezione C – parte III dovrà indicare anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice e dovrà **inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico:**

- **la relazione di un professionista, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942**, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

**Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art. 89 D. Lgs. 50/2016 che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), D. Lgs. 50/2016** Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel bando di gara l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve:

1. **produrre un proprio DGUE;**

2. rendere, utilizzando l'apposito **modello B3, "SCHEDA AVVALIMENTO art. 110 comma 5"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

**Il DGUE e la "SCHEDA DI AVVALIMENTO – art. 110"** compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare**

**A.3) UNA GARANZIA IN FORMATO ELETTRONICO** di €. **4.054,41** a titolo di cauzione provvisoria ai sensi art. 93 del D.lgs 50/2016 avente validità di almeno 180 g.g. dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, intestata all' UNIONE VALDERA, Pontedera (PI) via Brigate Partigiane, 4 – CF/P.IVA:01897660500

**a.3.1)** - La garanzia, a scelta dell'offerente, può essere in contanti, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs n. 385 del 1 settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

**La garanzia fideiussoria o la polizza assicurativa devono essere, a pena di esclusione, conformi agli schemi tipo di cui alla scheda tecnica del D.M. n. 123 del 12.03.2004.**

**a.3.2)** - In caso di costituzione della garanzia in contanti, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, presso la Tesoreria dell'Unione Valdera – Banca di Credito Cooperativo di Fornacette (IBAN: IT94 V085 6270 9100 0003 0014 013), riportando in causale, la dicitura **“PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER APPALTO SERVIZIO RASATURA DEI CIGLI E PERTINENZE STRADALI, AREE DI CIRCOLAZIONE CICLO-PEDONALE – 2018/2019 – COMUNE DI PONTEDERA - CIG 7394731510”**

Si precisa che il deposito è infruttifero.

In caso di partecipazione in raggruppamento, consorzio/GEIE dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito in contanti o in titoli del debito pubblico dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria.

**a.3.3)** - In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve recare **la firma digitale del soggetto autorizzato** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

**a.3.4)** - Nel caso di **GEIE, raggruppamento temporaneo d'impresa** o di **consorzio ordinario di concorrenti** la fidejussione o il deposito deve essere intestato a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

**a.3.5)** – Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016:

**l'importo della garanzia da prestare è ridotto del 50%** per i soggetti partecipanti che, tra i documenti a corredo dell'offerta, producono la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

In caso di GEIE, raggruppamento temporaneo d'impresa/di consorzio ordinario di concorrenti, la riduzione del 50% è consentita mediante possesso di certificazione UNI EN ISO 9000 da parte di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

**l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto di un ulteriore 30%** per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella “domanda di partecipazione” di cui al punto A.1) di essere in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (Emas) oppure è ridotto di un ulteriore 20% per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” di cui al punto A.1) di essere in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma Uni En Iso 14001.

**Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto di un ulteriore 20%** per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella “domanda di partecipazione” di cui al punto A.1) di essere in possesso del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel Ue) per i beni o servizi che costituiscono almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso.

**Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15%** per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella “domanda di partecipazione” di cui al punto A.1) di aver sviluppato un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma Uni En Iso 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma Uni Iso/Ts 14067;

**Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%**, non cumulabile con le riduzioni di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità ai sensi del D.lgs. 231/2001o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la dichiarazione di essere in possesso delle certificazioni sopra indicate conformi alle norme europee in corso di validità, deve essere resa dai soggetti qualificati per le categorie richieste facente parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.

**LA/LE CERTIFICAZIONI VANNO PRODOTTE IN FORMATO DIGITALE (SCANSIONE DELL'ORIGINALE CARTACEO) E INSERITE NELLA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA".**

**a.3.6)** - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

**Il documento attestante la costituzione della garanzia deve essere presentato, in originale, informato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.**

**A.4) L'OFFERTA DEI CONCORRENTI DEVE ESSERE, INOLTRE, CORREDATA DALL'IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO, DI CUI ALL'ART. 103 DEL D. LGS. 150/2016** qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa. Nel caso in cui la cauzione sia prestata attraverso versamento in tesoreria dell'Unione Valdera – Banca di Credito Cooperativo di Fornacette, l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva deve essere inserito nel sistema insieme al documento attestante tale versamento.

In caso di partecipazione di raggruppamento, consorzio o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE.

Il documento attestante l'impegno del fideiussore deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente, nel medesimo spazio di cui **alla lettera a.3).** Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea, resa conforme all'originale con l'apposizione della firma digitale del legale rappresentante dell'impresa che presenta la copia, a norma di quanto consentito dall'art.23 c.4 Dlgs n. 82/05 e succ. modif.

**A.5) PATTO DI INTEGRITA' sottoscritto per accettazione con firma digitale- dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;**

In caso di A.T.I./Consorti, lo stesso dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate, nonché dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici della prestazione.

Allo scopo di evitare le occasioni di pratiche illecite e di distorsioni nelle gare di appalto per lavori, forniture e servizi, l'Unione Valdera, in recepimento della normativa statale di riferimento ha introdotto l'obbligo per tutti i partecipanti di sottoscrivere e consegnare a garanzia dell'offerta, il "Patto d'Integrità", il cui modello viene messo a disposizione di tutti i concorrenti contestualmente agli atti di gara

**N.B.: la mancata presentazione del suddetto documento costituisce causa tassativa di esclusione, dalla procedura di gara, all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 39 del D.L. n. 90/2014.**

**A.6) IL DOCUMENTO, attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) del contributo pari a: Euro 20,00 - CIG 7394731510 - da effettuare sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'ANAC n. 1300 del 20/12/2017, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge 23.12.2005, n. 266.**

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/homepage.html> è disponibile la funzione "Ricerca punti vendita", per cercare il punto vendita più vicino.

**L'operatore economico deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo all'offerta.**

**A.7) Capitolato Speciale di Appalto debitamente sottoscritto con firma digitale per accettazione integrale.**

In caso di A.T.I./ConSORZI, lo stesso dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate, nonché dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici della prestazione.

## **B) OFFERTA TECNICA**

**Per presentare offerta i concorrenti dovranno:**

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **B.1) Presentare IL PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO E DI GESTIONE DELL'APPALTO, nel rispetto delle indicazioni formali e sostanziali sopra indicate in relazione alla descrizione dell'articolazione dell'offerta tecnica.**
- **B.2) scaricare sul proprio PC il modello "Allegato B4" - MODULO DI SINTESI DELL'OFFERTA TECNICA" messo a disposizione del concorrente in formato editabile, completarlo in ogni sua parte nel rispetto delle indicazioni come sopra indicate e reinserirlo nel sistema START nell'apposito spazio previsto; La compilazione sarà, esclusivamente, a cura dell'offerente che dovrà esprimere la propria offerta riportando, nella casella vuota a fianco di ogni sub criterio, il punteggio del sub criterio che rappresenta, per l'offerente medesimo, il valore della soluzione descritta nel proprio PROGETTO offerto**

I due files costituenti l'offerta tecnica suddetta dovranno essere sottoscritti con firma digitale del titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ed inseriti nel sistema negli appositi spazi sul sistema START destinati all'offerta tecnica.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale da **tutti** i soggetti che costituiranno il concorrente.

Quanto offerto in sede di gara per tutti i criteri e sub criteri assume efficacia contrattuale vincolante per l'appaltatore, pertanto eventuali carenze dell'offerta derivanti da mancate o erronee valutazioni dell'Appaltatore, non potranno essere oggetto di richiesta di maggiori oneri.

Ai sensi 83, comma 9 del Dlgs 50/16 qualunque irregolarità riferita all'offerta tecnica non può essere sanata e comporta quindi l'immediata esclusione dalla procedura di gara.

## **C.) OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica si presenta mediante:

la compilazione del modello DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA di cui al successivo punto C.1).  
la compilazione del modello "Form on-line" generato dal sistema di cui al successivo punto C.2);

**C.1)** DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA formulata mediante la compilazione del modello allegato alla documentazione di gara.

Il modello dettaglio offerta economica (All. B5) recante anche le dichiarazioni sui costi del personale ai sensi dell'articolo 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., messo a disposizione del concorrente in formato editabile, dovrà essere scaricato dal sistema, completato in ogni sua parte e reinserito nel sistema nell'apposito spazio previsto, con firma digitale del titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente.

Il costo del personale costituisce un "di cui" dell'offerta economica. La sua mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

**C.2)** Nel "Form on line" dovrà essere indicato il prezzo offerto, espresso in €, (massimo due decimali) inferiore a quello posto a base di gara pari ad € 201.552,50 ovvero il concorrente dovrà :

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare inoltre, nell'apposito spazio, gli oneri della sicurezza afferenti l'impresa ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, che costituiscono un di cui dell'offerta economica.

Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto.

Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

La mancata indicazione, nella complessiva documentazione economica da produrre, degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, costituisce causa di esclusione dalla procedura.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

**C.3)** la "Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'Offerta Tecnica"

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'apposito modello All. B6 disponibile nella documentazione di gara, è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio "Dichiarazione sul contenuto dell'offerta tecnica".

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti la Dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

N.B. :

- Ai sensi 83, comma 9 del Dlgs 50/16 qualunque irregolarità riferita all'offerta tecnica ed economica non può essere sanata e comporta quindi l'immediata esclusione dalla procedura di gara.

- A pena di esclusione dalla gara, all'esito negativo del procedimento di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii ove consentito, tutta la documentazione presentata per partecipare dovrà essere redatta in lingua italiana, così come in lingua italiana dovrà essere presentata, in caso di aggiudicazione e/o di controllo ai sensi dell'art. 86 del d.lgs. n. 50/16, la documentazione richiesta dalla stazione appaltante a comprova del possesso dei requisiti dichiarati. In caso di soggetto estero in possesso di certificazioni redatte in lingua diversa, dovrà essere prodotta apposita traduzione autenticata in lingua italiana

#### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB**

**La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;**

**Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.**

#### **6.- Ulteriori norme per RTI e Consorzi**

Si rinvia alle disposizioni statuite dall'art. 48 del D.lgs 50/2016

Si precisa comunque che :

1. l'operatore economico può partecipare, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., oltre che singolarmente, anche in:

- consorzi tra cooperative aventi requisiti e caratteristiche di cui alla Legge n. 381/1991 e alla L.R.T. n. 87/1997 ed iscritte alla sezione B dell'Albo Regionale della Toscana e purché siano rispettate le norme del sistema di e-procurement;

- raggruppamento temporaneo di cooperative, nel rispetto dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché nel rispetto della riserva verso aventi requisiti e caratteristiche di cui alla Legge n. 381/1991 e alla L.R.T. n. 87/1997 e ed iscritte alla sezione B dell'Albo Regionale della Toscana purché siano rispettate le norme del sistema di e-procurement.

2. Nel caso di R.T.I., a pena di esclusione, i requisiti di ammissione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e della Linea Guida ANAC n. 6/2016 dovranno essere posseduti e dichiarati all'interno del DGUE da ciascuno dei concorrenti costituendo l'A.T.I.

3. Si precisa inoltre, a pena di esclusione, che:

a) nel caso di raggruppamento non ancora costituito la capogruppo e ciascuno dei soggetti mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono sottoscrivere, da parte dei soggetti che costituiscono il R.T.I., a pena di esclusione, sia l'Offerta tecnica che l'Offerta Economica.

b) Nel caso di raggruppamento già costituito l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa R.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo (documento da allegare alla documentazione amministrativa);

Si fa inoltre presente che :

- l'appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 c.2 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. Non prevede prestazioni secondarie;
- gli operatori economici che intendono riunirsi debbono specificare quanto previsto dall'art. 48, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii

## **7. Svolgimento della gara**

La gara inizierà alle **ore 10:00** del giorno **26/04/2018** presso la sede dell'Unione Valdera, via Brigate Partigiane n.4 - stanza n. 13 "Ufficio gare".

Qualora le operazioni di gara non si potessero concludere nello stesso giorno, verranno continuate nel primo giorno seguente non festivo.

La seduta di gara è pubblica ed è aperta a tutti.

Il soggetto concorrente registrato sul sistema telematico può prendere visione, in modalità telematica, delle risultanze delle sedute pubbliche.

**La gara si svolge secondo la seguente procedura:**

La Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.lgs. 50/2016:

1. in seduta pubblica, nel giorno stabilito per l'apertura della gara, procede alla verifica dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara dei concorrenti e all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi.
2. in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti ammessi;
3. in seduta pubblica da svolgersi in una data che sarà comunicata ai concorrenti, procede:
  - a) a dare lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e ad inserire detti punteggi nel sistema telematico;
  - b) ad aprire le buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche utili solo al funzionamento della piattaforma Start per la seguente procedura, nonché all'individuazione della miglior offerta tecnica in gara.

In caso di parità di punteggio totale l'amministrazione negozierà con le imprese *ex aequo* le migliori condizioni.

La Commissione di gara si riserva di procedere nello stesso giorno, all'apertura dell'offerta economica, senza ulteriori comunicazioni ai concorrenti.

## **8. -AVVERTENZE**



- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- Il mancato rispetto di quanto dichiarato in sede di offerta tecnica dall'aggiudicatario, costituisce grave inadempimento contrattuale con conseguente applicazioni delle penali di cui al C.S.A..
- In presenza di offerte uguali si procederà secondo quanto previsto all'art. 77 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione è adottata con determinazione del Dirigente responsabile del procedimento entro 60 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non sarà stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- In caso di irregolarità derivanti dall'utilizzo della modalità telematica di inserimento della gara si terrà conto che la procedura si svolge "on line", pertanto verranno escluse imprese che hanno commesso irregolarità insanabili per disposizione di legge o tali da non consentire il rispetto del principio di parità di trattamento tra concorrenti.

#### **CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO:**

Alla presente procedura si applicano le cause di esclusione tassativamente indicate dalla legge oltre alle seguenti:

- Offerta presentata da una Cooperativa non iscritta Sezione B dell'Albo della Regione Toscana di cui all'art. 4 della Legge n. 381/1991;
- Offerte pervenute attraverso altri mezzi diversi dalla piattaforma telematica START <https://start.toscana.it> ;
- Offerta Tecnica e Economica e la relativa documentazione richiesta non firmate digitalmente;
- Offerta che risulti condizionata, espressa in modo indeterminato e in aumento, oppure imputabile ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della

domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **9. - Conclusione dell'aggiudicazione e stipula del contratto**

**Il Comune di Pontedera** provvederà all'aggiudicazione a seguito dell'approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D. Lgs 50/2016.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione si provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e non equivale a stipula del contratto.

L'aggiudicazione è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione ai fini della stipula del contratto diventa **efficace** dopo la verifica dei prescritti requisiti (ex art. 32, comma 7 del D. Lgs 50/2016).

Ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione il Comune di Pontedera invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto/convenzione nel termine di 60 giorni<sup>1</sup> dall'aggiudicazione definitiva. Il contratto potrà essere stipulato anche nella forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso;
- versare l'importo relativo alle eventuali spese contrattuali;
- costituire (se prevista dalla bozza di convenzione) la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

Le spese contrattuali fra cui quelle di segreteria, quelle relative all'acquisto dei valori bollati e quelle di registrazione sono a carico dell'aggiudicatario.

<sup>1</sup> E' il periodo indicato all'art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/16 salvo diverso periodo indicato nel bando di gara, oppure salvo differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Si precisa che nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario sia esente dall'obbligo di pagare l'imposta di bollo o altre, sarà suo onere presentare l'autocertificazione recante l'indicazione delle norme di legge che consentono tale esenzione.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/16, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento, scioglimento del contratto con l'originario appaltatore, o nel caso di mancata costituzione delle garanzie ai sensi dell'art. 103 del D.lgs 50/2016.

### **Flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n.136)**

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'impresa appaltatrice assume su di sé tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e integrazioni.

## **10. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **10.1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nei documenti presentati dai concorrenti, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **10.2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **10.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/90 e dalla L.R. n. 9/95, e dalla L.R. 40/2009.

### **10.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

#### **10.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati:**

- **Titolare** del trattamento dei dati è l'Unione Valdera;

- **Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di acquisti telematici dell'Unione della Valdera.

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e i dipendenti dell'Unione Valdera assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

#### **11. - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE EX ART. 76 DEL D.LGS 50/2016, RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

L'amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D. Lgs 50/2016 (*la comunicazione di aggiudicazione, di esclusione, la decisione di non aggiudicare un appalto, la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario*) all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC ovvero in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomanda con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

Qualora il concorrente non indichi né l'indirizzo PEC, né il domicilio eletto né il numero di fax al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs 50/2016, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella "domanda di partecipazione".

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è il Dott. Arch. Roberto Fantozzi– Dirigente 2° settore del Comune Pontedera mentre competente per questa fase del procedimento è il Dr. Valerio Panicucci – Ist. Direttivo Servizio "Gare e contratti" dell'Unione Valdera tel. 0587/299557-559 fax 0587 292771.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle fattispecie contemplate dall'art. 53, comma 5, D.Lgs. 50/2016.

#### **12. – CHIARIMENTI E INFORMAZIONI. MODALITA'**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <http://start.toscana.it>

Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

L'Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro le ore 12:00 di mercoledì 18/04/2018.

Il Funzionario Responsabile  
Servizio "Gare - Contratti"  
f.to digitalmente  
**Dott. Valerio Panicucci**